

Số: /KH-SGDĐT

Sóc Trăng, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH Kiểm tra năm học 2023-2024

Căn cứ phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023-2024 của Sở GDĐT Sóc Trăng và Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 áp dụng cho giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng được UBND tỉnh Sóc Trăng phê duyệt tại Quyết định số 2039/QĐ-UBND ngày 16/8/2023;

Căn cứ Công văn số 3972/BGDĐT-TTr ngày 07/8/2023 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Sóc Trăng xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện hạn chế, bất cập trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với thực tế; qua kiểm tra phát hiện, xử lý, chấn chỉnh các cá nhân, tập thể có hành vi vi phạm pháp luật.

- Theo dõi, đánh giá việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ của các cá nhân, bộ phận của đơn vị, các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý trực tiếp của Sở, các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, phát huy, nhân rộng những cách làm hay, những nhân tố tích cực; tìm ra các giải pháp khả thi nhằm tư vấn, thúc đẩy sự phát triển; nâng cao hiệu quả trong quản lý giáo dục và đào tạo của địa phương, tạo sự đồng thuận của xã hội trong thực hiện các chủ trương của Ngành.

2. Yêu cầu

- Nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; phải phù hợp với nhiệm vụ và gắn với yêu cầu đánh giá đối với từng đơn vị.

- Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo đúng pháp luật, dân chủ, công khai, khách quan, kịp thời.

- Thực hiện đúng tiến độ, nội dung kế hoạch đề ra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra theo kế hoạch: nội dung kiểm tra theo Danh mục các nội dung kiểm tra năm học 2023-2024 (kèm Danh mục các nội dung kiểm tra năm

học 2023-2024)

2. Kiểm tra đột xuất: Các phòng chuyên môn nghiệp vụ Sở GDĐT thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin phản ánh của dư luận, phương tiện thông tin đại chúng về những khó khăn, vướng mắc và các tiêu cực, sai phạm trong giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng để tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo Sở tiến hành kiểm tra nhằm tư vấn, thúc đẩy và xử lý sai phạm (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Thanh tra Sở

- Chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở trong việc tham mưu với lãnh đạo Sở về xây dựng, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kiểm tra.
- Tham mưu lãnh đạo Sở xây dựng quy định về công tác kiểm tra của Sở.
- Quản lý kế hoạch kiểm tra hằng năm, đôn đốc việc thực hiện kiểm tra của các đơn vị theo đúng kế hoạch; theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả kiểm tra; báo cáo lãnh đạo Sở kết quả thực hiện.
- Phối hợp với phòng Kế hoạch Tài chính của Sở để xây dựng dự toán, bố trí kinh phí kiểm tra (nếu có).

2. Trách nhiệm các phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở

- Phối hợp với Thanh tra Sở trong việc tham mưu với lãnh đạo Sở về xây dựng, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kiểm tra.
- Mỗi phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở được giao chủ trì tiến hành kiểm tra (theo *Danh mục các nội dung kiểm tra năm học 2023-2024*), có trách nhiệm tham mưu lãnh đạo Sở lựa chọn nhân sự có trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu của cuộc kiểm tra để xem xét, bố trí công chức tham gia kiểm tra (kiểm tra độc lập hoặc thành lập Đoàn kiểm tra); xây dựng quyết định kiểm tra trình lãnh đạo Sở ký, ban hành; thực hiện lưu trữ hồ sơ kiểm tra; phối hợp với phòng Kế hoạch - Tài chính Sở thực hiện thanh toán kinh phí theo qui định./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Các Phòng CM thuộc Sở GDĐT;
- Website Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Danh Hoàng Nguyên

DANH MỤC CÁC NỘI DUNG KIỂM TRA NĂM HỌC 2023-2024¹
(Ban hành kèm theo Kế hoạch kiểm tra số /KH-SGDĐT ngày tháng 9 năm 2023)

Stt	Đơn vị được kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Phòng phối hợp (các đơn vị thuộc Sở GDĐT)
1	Phòng GDĐT TP.Sóc Trăng	Việc chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nội dung về các khoản thu ngoài ngân sách, công tác huy động, công khai, quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác quản lý các loại hồ sơ chuyên môn.	Tháng 10/2023	Thanh tra	GDMN&TH GDĐT-GDTrH
2	Phòng GDĐT huyện Trần Đề, Kế Sách	Trách nhiệm tham mưu quản lý nhà nước về giáo dục trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện chương trình GDMN, GDPT 2018, việc sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo. Việc khai thác, bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, vệ sinh môi trường, phòng học bộ môn, thư viện và công tác chính trị tư tưởng, công tác dân tộc.	Tháng 10-11/2023	Thanh tra	GDTrH, GDMN&TH, GDĐT-GDTrH
3	Các đơn vị trường DTNT thuộc Sở GDĐT	Việc thực hiện chương trình GDPT 2018; khai thác, bảo quản trang thiết bị dạy học; lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo; thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xét duyệt sáng kiến cấp cơ sở; hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giảng dạy tiếng Khmer và thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, học sinh.	Tháng 10-11/2023	Thanh tra	Văn phòng, GDTrH, GDĐT-GDTrH, Kế hoạch – Tài chính

¹ Các nội dung kiểm tra được lập theo Danh mục này không bao gồm các nội dung kiểm định, kiểm tra trường chuẩn, phổ cập, cải cách hành chính.

Stt	Đơn vị được kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Phòng phối hợp (các đơn vị thuộc Sở GDĐT)
4	Trường THPT Phú Tâm, An Ninh, Kế Sách.	Hoạt động sinh hoạt chuyên đề và hoạt động của tổ chuyên môn.	Tháng 10-12/2023	Phòng GDTrH	
5	Trường THPT Lương Định Của, Lê Văn Tám	Công tác sử dụng, đánh giá, bồi dưỡng thường xuyên đối với viên chức; việc bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó chuyên môn và công tác quản lí ² cơ sở vật chất, trang thiết bị, vệ sinh môi trường, phòng học bộ môn, thư viện.	Tháng 11-12/2023	Thanh tra	Phòng GDTrH, Tổ chức cán bộ Kế hoạch - Tài chính
6	Trường THPT An Lạc Thôn, Ngọc Tố	- Việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 cấp THCS, THPT và việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong trường học.	Tháng 11-12/2023	Thanh tra	Phòng GDTrH, Kế hoạch - Tài chính
7	Các Trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở dạy ngoại ngữ trên địa bàn thị xã Vĩnh Châu các huyện Trần Đề, Thạnh Trị, Mỹ Tú, Cù Lao Dung, Long Phú, Kế Sách, Mỹ Xuyên.	Hoạt động về lĩnh vực GDTX và hoạt động giảng dạy ngoại ngữ.	Tháng 10/2023-3/2024	Phòng GDĐT-GDTX	Thanh tra
8	Trường THCS&THPT Lai Hòa	Hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong trường học. Việc tổ chức giảng dạy tiếng Khmer, công tác quản lý, cấp phát giấy chứng nhận tiếng Khmer và việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, học sinh dân tộc Khmer.	Tháng 01-02/2024	Thanh tra	GDTrH GDĐT-GDTX

² Mua sắm, sử dụng, sửa chữa, bảo quản, kiểm tra.

Stt	Đơn vị được kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Đơn vị chủ trì	Phòng phối hợp (các đơn vị thuộc Sở GDĐT)
9	Phòng GDĐT huyện Mỹ Xuyên, TX. Vĩnh Châu	Công tác chỉ đạo và tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ đối với các đơn vị đạt chuẩn quốc gia và việc thực hiện phòng, chống tai nạn thương tích, xây dựng trường học an toàn, hạnh phúc.	Tháng 01- 4/2024	Thanh tra	Phòng GDMN&TH (lĩnh vực mầm non)
10	Phòng GDĐT huyện Mỹ Tú, Thạnh Trị	Việc chỉ đạo và tổ chức thực hiện chương trình Giáo dục tiểu học, lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa, sách tham khảo. Công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và công tác huy động, công khai, dân chủ cơ sở.	Tháng 02- 4/2024	Thanh tra	Phòng GDMN&TH (lĩnh vực tiểu học)
11	Trường THPT Đại Ngãi, Khánh Hòa, Mỹ Xuyên	Hoạt động sinh hoạt chuyên đề và hoạt động của tổ chuyên môn.	Tháng 01-5/2024	Phòng GDTrH	

Tổng số gồm 11 nội dung kiểm tra./.